

IHRE AUFGABEN

- Telefonzentrale/Empfang
- Sachbearbeitung/Schriftwechsel
- Angeboteserfassung
- Datenerfassung/Registrierung

IHR PROFIL

- gute Kommunikationsfähigkeit
- sicherer Umgang mit MS-Office (gute allgem. EDV-Kenntnisse)
- Zuverlässigkeit und Flexibilität
- zielgerichtete und eigenständige Arbeitsweise
- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung erwünscht/
Quereinstieg möglich

WIR BIETEN

- Arbeit in einem Familienunternehmen mit über 50 Jahren Erfahrung
- Faire Bezahlung
- Gute Sozialleistungen

Wir suchen eine/n

(m/w/d)

**kaufm.
Angestellte/n**



Jetzt bewerben!

Fußboden König GmbH
Ziegeleistr. 3 • 57462 Olpe

Telefon: (0 27 61) 96 47-0
Telefax: (0 27 61) 96 47-20
info@fussboden-koenig.de