

# Wir brauchen Verstärkung für unser Büro in Siegen-Trupbach.

## Das erwartet Sie bei uns:

- ein gut eingespieltes Team
- viele Weiterbildungsmöglichkeiten
- die Möglichkeit der Nutzung eines Job-Rads
- die Möglichkeit zur Förderung der Nutzung eines Fitnessstudios
- Zahlung von Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- 30 Tage Urlaub im Jahr

## Bürokauffrau / Bürokaufmann in Vollzeit

### Ihre Aufgaben:

- Persönliche und telefonische Kundenbetreuung
- Hol- und Bring-Service von Kundenfahrzeugen
- Schriftverkehr nach außen abwickeln, z. B. mit Auftraggebern und Kunden
- Informationen und Daten einholen, erstellen und aufbereiten
- Allgemeine Büro- und Verwaltungsaufgaben

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Führerschein Klasse B
- PC-Kenntnisse (MS-Office)
- Kundenorientierte Arbeitsweise sowie gute kommunikative Fähigkeiten
- Zielorientiertes und selbstständiges Arbeiten

## Kfz-Prüfhelfer (m/w/d) in Vollzeit

### Ihre Aufgaben:

- Hilfsarbeiten zur Durchführung der amtlichen Fahrzeugprüfung nach § 29 (Hauptuntersuchung)
- Durchführung von Abgasuntersuchungen
- Hol- und Bringservice von Kundenfahrzeugen
- Pflege unserer Firmenfahrzeuge

### Ihr Profil:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in einem Kfz-Beruf
- Führerschein Klasse B
- Interesse an Kraftfahrzeugen
- Zuverlässigkeit
- Engagement sowie Sensibilität und Verantwortung im Umgang mit Mensch und Technik

Bewerben Sie sich gerne über unsere Homepage [www.meiswinkel-kfz.de](http://www.meiswinkel-kfz.de)

**Meiswinkel** GmbH  
Kfz-Sachverständigenbüro

Numbachstraße 148 · 57072 Siegen  
Telefon 02 71/25 00 70 · Fax 02 71/2 50 07 29  
E-Mail: [l.meiswinkel@meiswinkel-kfz.de](mailto:l.meiswinkel@meiswinkel-kfz.de)  
[www.meiswinkel-kfz.de](http://www.meiswinkel-kfz.de)