

Die Museum für Gegenwartskunst Siegen gGmbH (MGKSiegen)
sucht ab Juli/ August 2024 eine/n

Mitarbeiter*in (m/w/d)

für Buchhaltung und Verwaltung (50 %)

Wir bieten eine Teilzeitstelle mit einer angemessenen Vergütung. Sie erwartet ein abwechslungsreiches Arbeitsumfeld geprägt von Offenheit, Vielfalt und Neugierde, flexible Arbeitszeitmodelle sowie die Mitarbeit in einem engagierten, motivierten Team mit einem sehr guten Betriebsklima.

Die vollständige Stellenausschreibung finden Sie auf der Website des MGKSiegen www.mgksiegen.de

Bewerbungsfrist: 15. Juni 2024

MGKSiegen

Museum für Gegenwartskunst Siegen gGmbH
Unteres Schloss 1 | 57072 Siegen

