



Als eine der größten inhabergeführten Verkehrsunternehmensgemeinschaften Deutschlands bewegt und befördert die WERN-Group Menschen in den Kreisen Siegen-Wittgenstein & Olpe. Mit insgesamt über 17 Mio. Buskilometern und 35 Mio. Fahrgästen pro Jahr sind wir der ÖPNV-Partner für die Region Südwestfalen.

Zur Verstärkung der kfm. Abteilung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter Abo- / Ticketverwaltung und Kundenservice (m/w/d)

in Voll- oder Teilzeit

Ihre Aufgaben

- Ausstellung, Verwaltung und Abrechnung von Abonnements und Tickets gegenüber Schulen und Schulträgern (Schülerticket) sowie im Kundenverkehr
- Erstellen von Statistiken und Auswertungen
- Pflege der Kunden- und Stammdaten
- Kundenservice
- Unterstützung bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Selbständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Motivation, Teamfähigkeit und ein kooperativer Arbeitsstil
- Freundlicher Umgang und sichere Kommunikation in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse der gängigen MS-Office-Anwendungen

Wir bieten

- eine attraktive, individuelle Vergütung und die Sozialleistungen eines modernen, mittelständischen Dienstleistungsunternehmens
- Flexibilität in der Gestaltung Ihrer Arbeit
- eine angenehme und offene Arbeitsatmosphäre mit kurzen Entscheidungswegen

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte möglichst per E-Mail [PDF-Format] mit Angabe des möglichen Eintrittstermins sowie Ihren Gehaltsvorstellungen an stephan.boch@wvs-siegen.de.