

# Buchhaltung (m/w/d) in Vollzeit



Wir suchen Verstärkung für unser Team – eine engagierte Persönlichkeit mit Zahlenverständnis, Verlässlichkeit und Freude an Struktur.

Buchhaltung ist für uns kein Verwaltungsakt, sondern eine tragende Säule unseres Unternehmens. Wenn Sie Lust haben, in einem wertschätzenden Umfeld mitzugestalten und dabei eigenständig und sorgfältig zu arbeiten, dann sollten wir uns kennenlernen.

## Das erwartet Sie

- Buchung von Rechnungen, Zahlungen und Sollstellungen
- Zahlungsabwicklung und Überwachung offener Posten
- Pflege von Stammdaten und Verwaltung von Kautionen
- Kommunikation mit Steuerberatung, Behörden und Mietern
- Mitwirkung an der Weiterentwicklung unserer Prozesse

## Worauf es uns ankommt

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung, Rechnungswesen oder Steuerwesen
- Sicherer Umgang mit Buchhaltungssoftware und digitalen Abläufen
- Selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Freude an Gestaltung

## Weil gute Arbeit gute Bedingungen verdient

- Einen langfristigen Arbeitsplatz in einem kollegialen Team
- Flache Hierarchien und wertschätzende Kommunikation
- Eigenverantwortliches Arbeiten mit kurzen Entscheidungswegen
- Weiterbildung – praxisnah und bedarfsorientiert
- Mobiles Arbeiten – **plus weitere Vorteile**, die wir gern persönlich besprechen

# BALZER + GERKEN

## Interesse?

Dann senden Sie Ihre Bewerbung an [bewerbung@balzer-gerken.de](mailto:bewerbung@balzer-gerken.de) – gerne mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung.

Für Rückfragen erreichen Sie Herrn Fabian Scheib unkompliziert unter der **0271 3146819**.