



Wir suchen zum  
**nächstmöglichen Zeitpunkt**  
zur Unterstützung  
bei allgemeinen Arbeiten  
der **Hausverwaltung** eine

## **Hilfskraft (m/w/d)**

Zu den Tätigkeitsbereichen dieser Stelle gehören alle anfallenden **Hilfs- und Räumarbeiten**.

Voraussetzungen für Ihre Bewerbung sind eine **gute körperliche Verfassung, Belastbarkeit** und eine **selbstständige Arbeitsweise**.

Führerschein der Klasse 3 / BE und Erfahrung im Führen von Flurförderfahrzeugen sind zwingend erforderlich.

**Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter [personal@vorlaender.de](mailto:personal@vorlaender.de)**