

Als langjähriger, ortsansässiger Schornsteinfegermeisterbetrieb und Energieberater, der auf handwerkliches Geschick bedacht ist, brauchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

MEHR ENERGIE FÜR UNSER TEAM!

Zur Verstärkung suchen wir ab sofort DICH als:

Technische/r Sachbearbeiter/in (m/w)

Arbeitszeit: 25 Std./Woche

Deine **Aufgaben:**

- Bearbeitung des täglichen Schriftverkehrs
- Ansprechpartner für Deine Kollegen im Außendienst
- Datenaufbereitung
- Verwalten des Kundenstamms
- Eigenverantwortliche Erstellung und Verfolgung von Angeboten
- Materialbeschaffung und Lieferantenkontakt
- Telefondienst
- Terminierung von Aufträgen
- Unterstützung bei Außendienstterminen vor Ort

Dein **Profil:**

- Interesse an einem langfristigen Arbeitsverhältnis
- Fähigkeit, sich in neue Arbeitsgebiete einzuarbeiten
- Technisches Verständnis oder ggf. handwerkliche Ausbildung / Studium im Bereich der TGA wünschenswert
- Abgeschlossene Ausbildung z.B. Bürokauffrau/-mann oder eines handwerklichen, technischen Berufes
- Eine sorgfältige, zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- Führerschein Klasse B
- Kommunikationsstärke und sprachliche Gewandtheit
- Sichere Kenntnisse der IT-Standardanwendungen (MS-Office)

Unser **Angebot:**

- Eigenverantwortliche und abwechslungsreiche Tätigkeit im Homeoffice (situationsbedingt)
- Modern eingerichteter Arbeitsplatz mit individuellem Equipment
- Vergütung erfolgt gem. Bundestarifvertrag d. Schornsteinfegerhandwerks inkl. Sondervergütungen

Haben wir Dich angesprochen?

Dann bewirb Dich jetzt per E-Mail oder schriftlich bis 31.05.21!

Steffen Kellermann

**Schornsteinfegermeister
Staatl. gepr. Energieberater
Sachverständiger**

Eichener Str. 94C, 57223 Kreuztal
info@schornsteinfeger-kellermann.de
www.schornsteinfeger-kellermann.de

