

## Wir sind

ein modernes, öffentlich-rechtliches Dienstleistungsunternehmen mit kaufmännischer Wirtschaftsführung. Mit unseren rund 230 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern sind wir für die wirtschaftliche und soziale Betreuung sowie Förderung der rund **17.600** Studierenden an der Universität Siegen zuständig.

## Wir suchen

zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

# Sachbearbeiter/in (m/w/d)

in Vollzeit, unbefristet, für unsere **Wohnheimverwaltung**. In dieser Funktion sollten Sie über

- eine abgeschlossene Ausbildung und Berufserfahrung als Verwaltungsfachangestellte/r, Immobilienkauffrau/mann oder eine vergleichbare Ausbildung,
- Kenntnisse im Bereich des allgemeinen Mietrechts,
- ausgeprägte Teamfähigkeit, hohe Kommunikationsfähigkeit (auch in Englisch), sicheres Auftreten, Durchsetzungsvermögen und Verhandlungsgeschick verfügen.

## Wir bieten

- ein interessantes und verantwortungsvolles Aufgabengebiet,
- eine Vergütung nach EG 8 TVÖD/VKA und alle im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen, insbesondere eine betriebliche Altersvorsorge.

Weitere Informationen über das Studierendenwerk finden Sie unter [www.studierendenwerk-siegen.de](http://www.studierendenwerk-siegen.de). Bewerbungen von Schwerbehinderten sind ausdrücklich erwünscht.

Telefonische Auskunft erteilt vorab Herr Lutz unter der Rufnummer 0271/740-4881. Schriftliche Bewerbungen – gerne auch per E-Mail an [lutz@studierendenwerk.uni-siegen.de](mailto:lutz@studierendenwerk.uni-siegen.de) – mit den üblichen Bewerbungsunterlagen werden bis zum **28.02.2021** erbeten an:

Studierendenwerk  
Siegen



Studierendenwerk Siegen  
Anstalt des öffentlichen Rechts  
Der Geschäftsführer  
Postfach 10 02 20  
57002 Siegen