



Wir sind ein mittelständisches Transport- und Logistikunternehmen und agieren seit fast 40 Jahren erfolgreich in unseren Kernbereichen Luft- und Seefracht, Automobillogistik und internationale LKW-Verkehre.

Für den Bereich **Internationale Spedition** suchen wir zum 1. Juli 2019 eine(-n)

Sachbearbeiter(-in) in Teilzeit (ab 20 Std./Woche)

zur Unterstützung des Bereichsleiters, insbesondere bei administrativen Tätigkeiten wie

- Verarbeitung sendungsbezogener Daten
- Kostenerfassung und Verarbeitung
- Auswertungen und Statistiken

Ihr Profil:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, eine Ausbildung oder Tätigkeit im Bereich Spedition/Logistik wäre von Vorteil, ist aber nicht Bedingung
- gute Kenntnis der gängigen Microsoft-Office-Anwendungen
- Teamfähigkeit
- Englischkenntnisse

Wir bieten Ihnen:

- neben einer leistungsgerechten Vergütung, eine vielschichtige Tätigkeit innerhalb eines motivierten Teams und eine kollegiale Arbeitsatmosphäre
- die Stelle bietet sehr gute Entwicklungsmöglichkeiten

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, gerne auch elektronisch an:
Herrn G. Menz, ☎ 02 71/68 18-137, ✉ g.menz@weskamp-siegen.de

Weskamp Transport GmbH

ein Unternehmen der

Weskamp

Logistic Group

Auf der Weiss 18, 57074 Siegen, ☎ 02 71/68 18-0, www.weskamp.hu