



bad & heizung

Heimel



Ausbildung mit Zukunft!

**JETZT
BEWERBEN!**

Kauffrau/mann
für Büromanagement

Alles im Griff? Bei dieser Ausbildung stellst Du Dein Organisationstalent unter Beweis – hier gilt es, den Überblick im Büroalltag zu behalten. Du bist für die unterschiedlichsten Bürotätigkeiten zuständig, von der Buchhaltung und Tätigkeiten im Bereich Rechnungswesen, über die Kundenkommunikation bis hin zu verschiedenen Sekretariatsaufgaben. Wir bieten Dir die Möglichkeit, den spannenden und abwechslungsreichen Beruf bei uns zu erlernen. Du hast Interesse? Dann bewirb Dich per Mail bei uns.

Ferdi Heimel GmbH • Frau Monic Daub

Schlosserstraße 9 • 57234 Wilnsdorf-Rudersdorf • Tel. 027 37 - 98 680
monicdaub@ferdiheimel.de • www.ferdiheimel.de